



AIMABLE  
CONSULTANT.

# FORMATION

- **Management QHSE**

- **Développement Durable**

- **Maîtrise de Procédure**

- **Maîtrise de Risques**

## SOMMAIRE:

### 1. Management QHSE

- \* Système qualité selon l'ISO 9001:2008 ..... page 3
- \* Pilotes de processus selon NF X 50-176:2005 ..... page 4
- \* Pratique de l'audit système et interne ..... page 5
- \* Norme ISO/TS16949:2009 - Automobile..... page 6
- \* Norme NF EN 9100:2010 - Aérospatial..... page 7
- \* Norme IRIS:2008 - Ferroviaire révision 2..... page 8

### 2. Développement Durable

- \* S.M.E. Système Environnemental..... page 9
- \* Système de management de l'énergie..... page 10
- \* Gestion des déchets ..... page 11

### 3. Maîtrise de Procédure

- \* M.R.P Méthodologie de Résolution de Problème .. page 12

### 4. Maîtrise de Risques

- \* D.U. Document Unique et diagnostic sécurité..... page 13
- \* Management de la santé et de la sécurité ..... page 14
- \* Audit S.E.E. et référentiel MASE ..... page 15
- \* Techniques d'analyses de la fiabilité ..... page 16
- \* Réglementation européenne REACH:2007..... page 17

2 jours

## Systemes qualites selon ISO 9001: 2015

Intégrer les exigences de la norme

**OBJECTIFS:** Ce module exprime les exigences génériques internationales des systèmes qualité selon le référentiel ISO 9001 version 2015, les raisons de l'évolution, les spécificités d'application et une approche des outils nécessaires à l'élaboration systèmes et de la revue documentaire.

### CONTENU:

#### 1. Les spécificités de différenciation

Les modules E,D,H.  
L'approche par processus  
La qualité perçue par le client  
L'efficacité du système de management de la qualité.

#### 2. Méthode d'élaboration des macro-processus

#### 3. Système qualité – Exigences

Exigences générales  
Exigences relatives à la documentation  
Manuel qualité & maîtrise des documents et des Enregistrements.

#### 4. Processus – Responsabilité de la Direction

Engagement  
Ecoute client  
Politique qualité & Planification  
Responsabilité, autorité et communication  
Revue de direction.

#### 5. Processus – management des ressources

Mise à disposition  
Ressources Humaines  
Infrastructure & environnement de travail.

#### 6. Processus – Réalisation du produit

Planification  
Processus relatifs aux clients  
Conception et développement (Traité en partie 2)  
Achats  
Production et/ou préparation du service  
Maîtrise des dispositifs de surveillance et de mesures

#### 7. Processus – mesure, analyse, amélioration

Exigences générales  
Surveillance et mesures  
Maîtrise du produit non conforme  
Analyse des données  
Amélioration continue

#### 8. Conseil pour préparer sa certification et améliorer son systèmes de management qualité.

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Directeur Qualité / SMI  
Responsable QHSE  
Pilotes de processus  
Responsables production  
Responsables C&D  
Responsables Métrologie.

#### Référentiels

#### **ISO 9001 version 2015**

Module E, D et H  
Système de management de la qualité - Exigences.

#### **ISO 9000**

Système de management de la qualité - Vocabulaire.

#### **FD X 50-176**

Outils de management -  
Management des  
Processus.

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur Méthode de prise de conscience  
Travail de groupe.  
Interactions individuelles  
Partages d'expériences.

1 jour

## Pilotes de processus selon NF X 50-176

**OBJECTIFS:** Cette formation s'applique à tous systèmes d'organisation dépendant fonctionnellement d'un management par les processus. Elle est conforme aux exigences de la norme FD X 50-176 publiée par l'AFNOR. A l'issue de cette formation, les stagiaires disposent du savoir nécessaire à la construction et au pilotage des processus des systèmes de management, quelques soient les référentiels et normes dont ils dépendent.

### CONTENU:

#### 1. L'approche processus

Définition

Processus et systèmes de management intégrés

#### 2. Identification des processus

#### 3. Système qualité – Exigences

La typologie des processus réalisation / de support /Managériaux

Les processus stratégiques

Représentation de l'ensemble des processus.

#### 4. Pilotage et amélioration des processus

Règles de désignation des pilotes

Le pilote du processus

Intégration de l'évolution des exigences à impact sur le processus.

Définition du terme « client du processus »

Définition de la critériologie d'acceptation du produit.

Les données d'entrée du pilotage

Application du processus

Evaluation de l'efficacité du processus

Adaptation du processus aux conditions de son environnement.

Les revues du processus

Organisation et objectifs des revues de processus

Représentants des processus

Cas spécifique des processus de réalisation

Aboutissement de la revue de processus

Enregistrements obligatoires

Rôle de la direction

L'amélioration continue des processus / Traitement du potentiel d'amélioration

Plan d'amélioration

Limite de responsabilité des fonctions de mise en œuvre.

#### 5. Comment manager par les processus ?

Exercices pratiques à partir de la pertinence d'exemples.

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres

Directeur Qualité / SMI

Responsable QHSE

Pilotes de processus

Responsables production

Responsables C&D

Responsables Métrologie.

#### Référentiels

**ISO 9001 version 2015**

Module E, D et H

Système de management de la qualité - Exigences.

**ISO 9000**

Système de management de la qualité - Vocabulaire.

**FD X 50-176**

Outils de management -  
Management des  
Processus.

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur Méthode de prise de conscience

Travail de groupe.

Interactions individuelles

Partages d'expériences.

2 jours

## Pratique de l'audit système et des audits internes

**OBJECTIFS:** Cette formation est destinée à la maîtrise des audits de système de management qualité et environnementaux ; elle peut être validée par la réalisation de l'audit de tout ou partie du système de management de la qualité de l'organisme. A l'issue de cette formation les auditeurs intègrent les exigences fonctionnelles et opérationnelles du processus d'audits, et impératifs comportementaux à la réalisation efficace d'audits Prime et Seconde Partie ; le manager du programme d'audits dispose de l'aptitude à l'élaboration, la surveillance et l'évaluation de l'efficacité du processus d'audit.

### CONTENU:

#### 1. Définition de l'audit – ISO/DIS 19011

#### 2. Audit Interne / Audit Externe

Objectif de l'audit

Pourquoi l'audit ?

Facteurs de déclenchement des audits

Les différents types d'audits

Les acteurs de l'audit

Le client de l'audit

L'audit

La fonction d'auditeur

#### 3. Synoptique de management d'un programme d'audit PDCA – Approche 2008

#### 4. Le processus d'audit en phases opérationnelles

La notification de l'audit

La préparation du support d'audit

Conduite de l'audit – réunion d'ouverture

Le recueil de preuves

Méthodes

L'audit des procédures

L'audit de « terrain »

Non-conformités – écarts / remarques formulées

La réunion de clôture

La rédaction du rapport d'audit

Suivi des actions correctives / Clôture de l'audit

#### 5. Processus – Réalisation du produit

Planification

Processus relatifs aux clients

Conception et développement (Traité en partie 2)

Production et/ou préparation du service

Maîtrise des dispositifs de surveillance et de mesures

#### 6. Manager efficacement une équipe d'auditeurs

#### 7. L'évaluation du processus d'audit

Outil fournis à titre d'exemples pédagogiques

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres

Directeur Qualité / SMI

Responsable QHSE

Pilotes de processus

Responsables production

Responsables C&D

Responsables Métrologie.

#### Référentiels

**ISO 19011** Lignes directrices pour l'audit des systèmes de management de la qualité et/ ou de management environnemental

**ISO 9001 version 2015** Système de management de la qualité - Exigences

**ISO 14001** Systèmes de management environnemental - Exigences

**ISO 45001** Systèmes de management de la santé.

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur  
Méthode de prise de conscience  
Travail de groupe.  
Interactions individuelles  
Partages d'expériences.

2 jours

## S.M.E. Système de management environnemental

### Selon les exigences de la norme ISO 14001

**OBJECTIFS:** Cette formation offre une méthodologie pour la mise en place des exigences de la norme ISO 14001 et la construction d'un SME Système de Management Environnemental. L'objectif de la norme conduits à la maîtrise des sources d'impact sur l'environnement en s'appropriant une approche spécifique et des outils adaptés à l'activité de l'entreprise auquel s'ajoute une adhésion

#### CONTENU:

##### 1. Définitions et présentation de la Norme

Objectifs de la norme ISO 14001  
Présentation des concepts de base  
Principe d'amélioration permanente  
PDCA - planifier, réaliser, contrôler et corriger  
Découverte et commentaires relatifs aux exigences de la norme ISO 14001

##### 2. Politique environnementale

Définition pour l'entreprise  
Documentation exigée et communication aux parties intéressées  
Mise à disposition pour le public.

##### 3. Planification

Maîtrise des aspects environnementaux et identification des exigences légales  
Stratégie correspondant aux exigences identifiées  
Répartition des objectifs aux fonctions désignées.

##### 4. Mise en oeuvre et fonctionnement

Définition des niveaux d'action  
Structure et responsabilité  
Identification des besoins en formation, politique environnementale  
Mise en oeuvre de la communication interne et externe  
Construction du système documentaire  
Maîtrise opérationnelle sur le terrain  
Mise en oeuvre des actions préventives.

##### 5. Audits et actions correctives

Mesurage et surveillance des opérations et activités d'influence sur la conformité à la réglementation et la législation  
Maîtrise et analyse des non-conformités effectives  
Mise en application des activités d'audit  
Revue de direction : Instance d'analyse et de décision fondamentale.

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Directeur Qualité / SMI  
Responsable QHSE  
Pilotes de processus  
Responsables production  
Responsables C&D

#### Référentiels

**ISO 14001**  
Systèmes de management environnemental - Exigences et lignes directrices pour son Utilisation

**ISO 9000**  
Système de management de la qualité - Vocabulaire

**FD X 50-176**  
Approche par processus

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur Méthode de prise de conscience  
Travail de groupe.  
Autoévaluation par QCM informatisé, synthèse graphique automatisée

### Conformités réglementaires et maîtrise des coûts

**OBJECTIFS:** Principaux facteurs d'impact environnementaux, les déchets sont particulièrement soumis à réglementation. Cette formation décompose chaque phase de traitement (traçabilité, stockage, logistique, élimination) représentative des contraintes qu'il nécessite d'identifier afin d'assurer un modèle de gestion qui permettent à l'entreprise de prévenir les écarts de ses traitements aux exigences règlementaires avec l'objectif d'en réduire les coûts de façon significative.

#### CONTENU:

##### 1. Les déchets

Définition

Codification – nomenclature associé aux déchets

Critères de classification – dangerosité, stabilité

Cycle de vie d'un déchet et contraintes règlementaires

Conditions de stockage des déchets

Définitions.

##### 2. Mode d'élimination des déchets

Type de mode d'élimination / types de déchets

Élimination et obligation légales (valorisation, contrats de prestations externes)

Critères de choix des filières d'élimination.

##### 3. Conditions de transport / réglementation et Traçabilité

##### 4. Coûts de gestion des déchets – dépenses et Efficience

##### 5. Outils de gestion interne des déchets

Méthodes d'identification

Tenue de registre Déchets

##### 6. Gestion des déchets et veille réglementaire

Prestations externes et contractualisation

Objectifs et indicateurs

Tri à la source – sensibilisation du personnel

Communication externe – obligations & opportunités

(\* ICPE – Installation Classée pour la Protection de l'environnement

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres

Directeur Qualité / SMI

Responsable QHSE

Pilotes de processus

Responsables production

Responsables C&D

#### Référentiels

**Journal Officiel**

Réglementation  
environnementale ICPE\*

**ISO 14001**

Systèmes de management  
environnemental -  
Exigences et lignes  
directrices pour son utilisation

**P.E.E** Plan Environnement  
Entreprise

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur Méthode  
de prise de conscience

Travail de groupe.  
Interactions individuelles

Autoévaluation par QCM  
informatisé, synthèse  
graphique automatisée



# M.R.P.P. Méthodologie de résolution appliquée aux projets

## Projets et innovation, une palette complète d'outils de management

**OBJECTIFS:** Cette formation est destinée à appliquer de manière efficiente les différents outils de la Méthodologie de Résolution de Problèmes en milieux professionnels dans la cadre du management d'équipes, le déploiement de compétences et de la maîtrise de développement de projets. Elle comprend une partie opérationnelle par l'étude de cas pratique.

### CONTENU:

#### 1. Définition de la M.R.P. et Groupes Actions

La roue de Deming PDCA – Approche systémique

#### 2. Les outils classiques de la MRP

- Brainstorming
- QOQOQPC
- Le Tableaux de recueil des données
- Le Diagramme d'Ishikawa
- Les 5 pourquoi ?
- Définition d'un processus – les « 5M » / les « 6M » extension managériale
- Les Cartes de contrôles X/R aux valeurs
- Les Cartes de contrôles X/R aux attributs
- L'Histogramme et représentations graphiques
- Le diagramme de Pareto
- Les techniques de corrélations

#### 3. Les outils complémentaires

- Le Diagramme des affinités
- Le Diagramme des relations
- L'arborescence ou diagramme en arbre
- Les matrices multicritères
- Le Diagramme Sagittal
- Le Diagramme des décisions d'actions.

#### 4. Structuration de la démarche M.R.P

- Définition situationnelle
- Quantification
- Détermination causale
- Détermination des solutions
- Mise en œuvre et confirmation.

#### 5. Choix décisionnels d'outils

Contextes techniques et environnementaux.

#### 6. Exercices pratiques et confirmations d'efficacité

- Traitement de sujets effectifs aux choix des participants
- Lancement de projets d'amélioration
- Construire un dossier de suivi et de restitution des activités M.R.P.

#### Public concerné

- Dirigeants PE PME PMI
- Managers
- Responsables QHSE
- Chef de projet
- MOA / MOE
- Pilotes de processus
- Personnel opérationnel

#### Référentiels

- FD ISO 10006**  
Systèmes de management de la qualité  
Lignes directrices pour le management de la qualité dans les projets
- NF Z67-288 Avril**  
Ingénierie des systèmes -  
Processus de cycle de vie des systèmes
- FD X 50-176**  
Approche par processus

#### Pédagogie

- Vidéoprojecteur Méthode de prise de conscience
- Travail de groupe.
- Interactions individuelles Partages d'expériences.



2 jours

## D.U. Document Unique et diagnostic sécurité

Selon la Directive Européenne n° 89/391/CEE:1989

**OBJECTIFS:** Cette formation décompose de manière pragmatique l'élaboration du Document Unique en conformité avec la directive no 89/391/CEE du Conseil des Communautés européennes du 12 juin 1989, le code du travail, le code pénal, l'avis du Conseil supérieur de la prévention des risques professionnels du 21 janvier 2000, l'avis de la Commission nationale d'hygiène et de sécurité du travail en agriculture du 27 avril 2000. La formation renvoie au Diagnostic Sécurité à réaliser en conformité avec le Guide d'Évaluation des Risques Sécuritaires recommandé par la C.R.A.M. et l'I.N.R.S.

### CONTENU:

#### 1. Législation et règlements

#### 2. Définition des risques et catégories de risques

Risques de chute  
Risques liés à la manutention manuelle  
Risques liés à la manutention mécanisée  
Risques liés aux circulations et déplacements  
Risques liés aux effondrements et chutes d'objets  
Risques toxiques  
Risques d'incendie et d'explosion  
Risques biologiques  
Risques liés à l'électricité  
Risques liés au manque d'hygiène  
Risques liés aux bruits  
Risques liés aux vibrations  
Risques liés aux ambiances thermiques  
Risques liés aux ambiances lumineuses  
Risques liés aux rayonnements  
Risques liés aux machines et aux outils  
Risques liés à l'intervention d'une entreprise .

#### 3. Conduire le diagnostic sécurité

Guide d'évaluation des risques préconisés par la CRAM.

#### 4. Réalisation de l'Analyse des risques sécuritaires

#### 5. Elaboration du Document Unique Sécurité

#### 6. Elaboration du Plan d'amélioration sécurité

#### 7. Elaboration du Plan d'audits de suivi Sécurité

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Responsable QHSE  
Responsable Sécurité  
Pilotes de processus  
Responsables production  
Responsables C&D  
Responsables Métrologie.

#### Référentiels

Directive Européenne n°  
89/391/CEE -12 juin 1989

**Code du Travail** article L. 231-2.

**Code Pénal**, article R. 610-1,

**Guide d'Évaluation** des Risques Sécuritaires recommandé par la CRAM et l'INRS

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur Méthode  
de prise de conscience  
Travail de groupe.  
Interactions individuelles  
Exercices pratiques

1 jour

# Systeme de management de la santé et de la sécurité

Selon ISO 45001

**OBJECTIFS:** Cette formation oriente les prestations interne à l'organisme nécessaires à l'élaboration du Document Unique en conformité avec la directive no 89/391/CEE du Conseil des Communautés européennes du 12 juin 1989, le code du travail, le code pénal, l'avis du Conseil supérieur de la prévention des risques professionnels du 21 janvier 2000, l'avis de la Commission nationale d'hygiène et de sécurité du travail en agriculture du 27 avril 2000. La formation renvoie au Diagnostic Sécurité conforme au Guide d'Evaluation des Risques Sécuritaires recommandé par la C.R.A.M. et l'I.N.R.S.

## CONTENU:

### 1. Définition des éléments du système de management de la SST

### 2. Exigences générales et Politique SST

### 3. Planification

Identification des dangers, évaluation des risques, détermination des mesures de contrôle  
Exigences légales et autres  
Objectifs et programmes.

### 4. Mise en oeuvre et fonctionnement

Ressources, rôles, responsabilités, obligation de rendre compte et autorité  
Compétence, formation et sensibilisation  
Communication, participation et consultation  
Maîtrise de documents  
Maîtrise opérationnelle  
Prévention des situations d'urgence et capacité à réagir.

### 5. Vérification

Mesure et surveillance de performance  
Évaluation de conformité  
Recherche d'incidents, non-conformité, actions correctives et actions préventives  
Maîtrise des enregistrements  
Audit interne

### 6. La revue de direction

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Responsable QHSE  
Responsable Sécurité  
Pilotes de processus  
Responsables production  
Responsables C&D  
Responsables Métrologie.

#### Référentiels

**BS OHSAS 18001:2007**  
Systèmes de management de la santé et de la sécurité au travail - Exigences

**ISO 9001 version 2008**  
Système de management de la qualité - Exigences

**ILO-OSH:2001**  
Principes directeurs concernant les systèmes de gestion de la sécurité et de la santé au travail

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur  
Mutualisation des compétences  
Partages d'expériences.

2 jours

# Techniques d'analyses de la fiabilité de systèmes

## Analyse des modes de défaillance et de leurs effets (AMDEC / FMEA)

**OBJECTIFS:** Cette formation initie aux techniques d'analyses de fiabilité en respect de la méthode AMDEC® système, processus, produit. Elle sensibilise aux impératifs nécessaires à la création d'un groupe de travail AMDEC cohérent, l'acquisition des principes de base et la méthode, l'élaboration des diagrammes flux de processus. Les supports d'analyse AMDEC Processus et exemple de grilles de notations sont fournis. La formation associe le rôle de l'animateur et du pilote AMDEC pour un management efficace d'un groupe de travail AMDEC système, processus, produit..

### CONTENU:

#### 1. Engagement de la direction de l'entreprise

#### 2. AMDEC / FMEA

Objectif de l'AMDEC / FMEA  
AMDEC produit, processus, système  
AMDEC Processus – Technique d'analyse préventive.

#### 3. Domaine d'application et recommandation d'utilisation

Définition de processus  
Interactivités avec le client  
Principes de base  
Constitution d'un groupe de travail  
Constitution du dossier.

#### 4. Déroulement de la méthode en 5 étapes

Analyse et hiérarchisation des défauts potentiels  
Recherche des actions correctives  
Réévaluation après propositions des Actions Correctives  
Planification et mise en œuvre des Actions Correctives  
Conformité des Actions Correctives.

#### 5. Utilisation des supports AMDEC/FMEA

Diagramme flux d'un processus  
Support d'analyse AMDEC Process  
Deux exemples de grilles de notation  
Support suivi des actions correctives  
Adaptation des normes internes à l'organisme.

#### 6. Expression des effets financiers des méthodes préventives dans le déroulement de projet

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Responsable QHSE  
Bureau d'études  
Méthodes Industrialisation  
Production et Logistique  
Pilotes de processus

#### Référentiels

**NF EN 60812**  
Techniques d'analyses de la fiabilité du système -  
Procédure d'analyse des modes de défaillance et de leurs effets (AMDEC)

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur Méthode de prise de conscience  
Travail de groupe.  
Interactions individuelles  
Exercices pratiques

1 jour

## Réglementation européenne REACH:2007



### Protéger la santé humaine et l'environnement contre les risques chimiques

**OBJECTIFS:** Le règlement européen Reach relatif à l'enregistrement, l'évaluation et l'autorisation des produits chimiques est entré en vigueur le 1er juin 2007. Les principaux objectifs de Reach sont de mieux protéger la santé humaine et l'environnement contre les risques que peuvent présenter les produits chimiques. Cette formation situe votre entreprise dans la chaîne des impliqués, permet de connaître ses obligations et appréhender les impacts de la réglementation sur le fonctionnement organisationnel et managérial.

#### CONTENU:

##### 1. Le cadre réglementaire

Pourquoi REACH ?

Les objectifs de cette réglementation

Champ d'application, exemptions

Les grands principes introduits : Procédures d'enregistrement, d'autorisation et d'évaluation ...

Acteurs concernés et obligations de chacun des Acteurs

##### 2. Comment identifier son statut dans la chaîne

Producteur ?

Importateur ?

Utilisateur aval ?

##### 3. Les impacts de la réglementation sur l'entreprise

Fonctions concernées au sein de l'entreprise

Changements humains et organisationnels induits par la réglementation

Interactions avec la réglementation hygiène et sécurité et les autres réglementations existantes

##### 4. Les principales étapes de la mise en œuvre

Inventaire des substances et préparations

Gestion des flux d'information : clients, fournisseurs, forums d'échange

Mise à jour et utilisation des Fiches de Données de Sécurité

Formation / sensibilisation du personnel

##### 5. Les outils mis à disposition

REACH-IT, IUCLID 5, FEIS, ...

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Responsable QHSE  
Producteurs, importateurs et entreprises utilisatrices de produits chimiques.

#### Référentiels

Réglementation européenne  
Reach

Code du Travail

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur  
Mutualisation des compétences  
Partage d'expériences

1 jour

## Evaluer les risques chimiques



### Accommoder mise en conformité réglementaire et actions de prévention

**OBJECTIFS:** Cette formation est destinée à actualiser l'évaluation de l'exposition des salariés aux risques chimiques et acquérir des méthodes efficaces et fiables pour prévenir les risques liés aux agents chimiques dangereux.

#### CONTENU:

##### 1. Rappel des notions de base

Agent chimique  
Le danger et le risque  
Exposition professionnelle à un agent chimique.

##### 2. Les principaux textes réglementant l'utilisation des agents chimiques dangereux

Principes généraux de prévention  
Produits visés par la réglementation  
Fiches de données de sécurité  
Prévention du risque chimique.

##### 3. Le règlement REACH

Conséquences pour la prévention des risques chimiques en milieux professionnels.

##### 4. Repérer les risques chimiques

Etiquetage des substances et préparations dangereuses  
Les valeurs limites d'exposition professionnelle (VLEP)  
Les valeurs limites d'exposition (VLE, VME)  
dont Méthodes de prélèvements atmosphériques pour mesurer l'exposition des salariés  
La fiche de données de sécurité  
La notice de prévention au poste de travail.

##### 5. Connaître les dangers et les risques

Les catégories de danger (code du travail)  
Le risque incendie  
Le risque intoxication  
Le risque environnemental  
Les risques cancérigènes, mutagènes, toxiques pour la reproduction (CMR).

##### 6. Protéger et secourir

Les masques et les filtres de protections respiratoires  
Les consignes d'accident et d'incident.

##### 7. Evaluation des risques chimiques

Principes d'évaluation des risques chimiques  
Méthodes d'évaluation des risques chimiques  
Exemple d'une Démarche d'évaluation des risques chimiques.

#### Public concerné

Dirigeants & Cadres  
Responsable QHSE  
Bureau d'études  
Méthodes Industrialisation  
Production & Logistique  
Pilotes de processus

#### Référentiels

Code du Travail

#### Pédagogie

Vidéoprojecteur  
Mutualisation des compétences  
Partage d'expériences

## **FINANCEMENT DES PRESTATIONS:**

Organisme régulièrement déclaré sous le N° 82.69.13733;69 auprès de la Préfecture de Région; nous sommes habilités à délivrer des conventions de formation.

Nos actions conseil et accompagnement sont subventionnées par la D.R.I.R.E. et autres organismes (Fonds Régionaux, Européens, ...)

Nous nous tenons à votre disposition pour tout accompagnement à l'élaboration de vos dossiers de financement et documents nécessaires à l'obtention de vos subventions.

## **COMMUNICATION & RENSEIGNEMENT:**

**Monsieur Hervé AIMABLE**

*Consultant - Gérant*

GSM : +33 (06) 11 68 05 68

@mail : [herve.aimable@aimable-consultant.com](mailto:herve.aimable@aimable-consultant.com)

## **Notes personnelles:**

## **HERVÉ AIMABLE**

**Consultant / Gérant**

**Management – Organisation - Conseil**

**Formation - Accompagnement**

**Gestion de Projet**

**GSM 06 11 68 05 68**

**[herve.aimable@aimable-consultant.com](mailto:herve.aimable@aimable-consultant.com)**